

Số: /KH-GDDT

TP. Cao Lãnh, ngày 10 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2025 - 2026

Căn cứ Hướng dẫn số 41/HD-SGDĐT ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Tháp về việc hướng dẫn tuyển sinh trung học cơ sở năm học 2015 - 2026.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Thành phố xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở (THCS) công lập trên địa bàn thành phố Cao Lãnh năm học 2025 - 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Thực hiện đúng qui định về tuyển sinh, tuyển đúng chỉ tiêu theo Kế hoạch tuyển sinh để đảm bảo cân đối về sĩ số học sinh ở các trường trong địa bàn Thành phố.
- Huy động tất cả học sinh trong độ tuổi đi học đến trường và tạo mọi điều kiện thuận lợi cho người học trong độ tuổi được đến trường.
- Chỉ tiêu tuyển sinh phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và nhu cầu học tập của học sinh.
- Tổ chức tuyển sinh nghiêm túc, đảm bảo tính chính xác, công bằng, công khai, tạo thuận lợi nhất cho học sinh và cha mẹ học sinh.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong các khâu tổ chức tuyển sinh, và tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, báo cáo kết quả tuyển sinh.

II. Nguyên tắc tuyển sinh

- Tuyển sinh đảm bảo huy động 100% trẻ trong độ tuổi qui định đến trường.
- Học sinh đăng ký dự tuyển theo quy định. Đối với học sinh đầu cấp, sau khi được trường thông báo trúng tuyển vào học thì không được xin chuyển trường trái tuyển (trừ các trường hợp đặc biệt).
- Trung thực, công bằng, công khai và khách quan trong tuyển sinh.
- Các trường hợp đặc biệt ngoài các qui định trong Kế hoạch này do Phòng GDĐT báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định.

III. Nội dung tuyển sinh

- Chỉ tiêu tuyển sinh các cấp học: **7.222** học sinh (Trong đó: Mầm non: 1885 trẻ; Tiểu học: 2464 học sinh; THCS: 2873 học sinh).

- Địa bàn tuyển sinh: các trẻ trong địa bàn thành phố Cao Lãnh và ngoài địa bàn thành phố Cao Lãnh (*địa bàn giáp ranh Thành phố nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh đến trường*).

1. Tuyển trẻ vào học trường Mầm non

1.1. Chỉ tiêu tuyển sinh (*chi tiết từng trường theo phụ lục 1A*).

1.2. Hình thức tuyển sinh: Xét tuyển.

- Các trường ưu tiên tuyển tất cả trẻ 5 tuổi có đăng ký thường trú trong địa bàn.
- Sau khi tuyển hết trẻ trong địa bàn nếu còn chỉ tiêu hoặc bố trí lớp được thì nhận trẻ ngoài địa bàn. Tuyển đủ số lượng trẻ/nhóm, lớp theo qui định.

- *Các trường có số lượng dự tuyển nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh phải xây dựng các tiêu chí ưu tiên để xét tuyển, đảm bảo, công bằng và khách quan (tham khảo phụ lục 2).*

1.3. Đăng ký tuyển sinh Trực tuyến (*chi tiết theo mục 2, phụ lục 1A*).

- Thời gian: **Từ 7 giờ 30' ngày 09/6/2025 đến 17 giờ 00, ngày 11/6/2025.**

1.4. Nộp hồ sơ nhập học

- Thời gian nhận hồ sơ: **Từ ngày 12/6/2025 đến hết ngày 16/6/2025.**

- Xét tuyển và công bố kết quả tuyển sinh **ngày 18/6/2025.**

2. Tuyển sinh trẻ vào lớp 1

2.1. Chỉ tiêu tuyển sinh: (*chi tiết từng trường theo phụ lục 1B*).

Tuyển 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2019) có đăng ký thường trú trên địa bàn thành phố Cao Lãnh; đồng thời tuyển sinh con của công chức, viên chức, người lao động đang công tác trong các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh/thành phố Cao Lãnh và người lao động ở các Công ty, doanh nghiệp...

2.2. Hồ sơ dự tuyển, gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển sinh vào lớp 1 (*mẫu*).
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy tờ cá nhân minh chứng của cha/mẹ học sinh đang công tác (*bảng photo có chứng thực hoặc bảng photo có đối chiếu bảng chính*).

2.3. Đối với các trường Tiểu học: Lê Văn Tám, Chu Văn An, Lê Quý Đôn, Võ Thị Sáu và Bùi Thị Xuân (*thực hiện theo phụ lục 2*).

- Tuyển sinh 100% trẻ sinh năm 2019 có đăng ký thường trú trên địa bàn.
- Tuyển sinh trẻ sinh năm 2019 theo các đối tượng ưu tiên đủ chỉ tiêu giao.

2.4. Đối với các trường Tiểu học còn lại (*thực hiện theo phụ lục 1B*).

- Tuyển sinh 100% trẻ sinh năm 2019 có đăng ký thường trú trên địa bàn.

- Sau khi tuyển hết trẻ trong địa bàn, nếu còn chỉ tiêu có thể tiếp nhận học sinh có đăng ký tạm trú và địa bàn lân cận gần trường (tạo điều kiện thuận lợi cho việc đi lại của học sinh).

Nếu số lượng đăng ký dự tuyển sinh nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh, Hiệu trưởng nhà trường phải xây dựng các tiêu chí ưu tiên để xét tuyển, đảm bảo công bằng và khách quan (tham khảo phụ lục 2).

- Thời gian tuyển sinh trực tuyến: **Từ 7 giờ 30' ngày 09/6/2025 đến 17 giờ 00' ngày 11/6/2025.**

- Xét và công bố kết quả tuyển sinh trực tuyến chậm nhất **ngày 13/6/2025.**

- Thời gian nhận hồ sơ: **Từ ngày 16/6/2025 đến 16 giờ 00' ngày 18/6/2025.**

3. Tuyển học sinh vào học lớp 6

3.1. Chỉ tiêu tuyển sinh

Tuyển 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học năm học 2024 - 2025 các trường Tiểu học trên địa bàn thành phố Cao Lãnh, học sinh được gia hạn thêm tuổi hoặc học trước tuổi thực hiện theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT vào học lớp 6 năm học 2025 - 2026 (*chỉ tiêu tuyển sinh các trường THCS theo phụ lục 1C*).

- Các trường THCS được tuyển học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học năm học 2024 - 2025 ở địa bàn khác (địa bàn giáp ranh) để tạo điều kiện thuận tiện cho việc đi lại của học sinh (nếu còn chỉ tiêu).

Nếu số lượng đăng ký dự tuyển sinh nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh, Hiệu trưởng nhà trường thực hiện theo các tiêu chí ưu tiên để xét tuyển, đảm bảo, công bằng và khách quan.

3.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

3.3. Đăng ký tuyển sinh THCS

Việc tiếp nhận đăng ký tuyển sinh THCS được thực hiện bằng hình thức trực tiếp.

3.4. Hội đồng tuyển sinh THCS

Mỗi trường THCS thành lập 01 (một) Hội đồng tuyển sinh THCS do Trưởng phòng Phòng GDĐT quyết định thành lập, thành phần gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng; Phó chủ tịch là Phó hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn; thư ký và ủy viên là giáo viên, nhân viên của nhà trường.

3.5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh THCS

Tổ chức thực hiện việc đăng ký tuyển sinh; thực hiện việc xét tuyển (**mẫu M2-THCS**); đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển (**mẫu M4-THCS**); đề nghị khen thưởng đối với cá nhân, tổ chức có thành tích; đề nghị xử lý đối với cá nhân, tổ chức vi phạm quy chế tuyển sinh.

3.6. Quy trình tuyển sinh THCS

Căn cứ kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 của Phòng GD&ĐT Thành phố đã được UBND Thành phố phê duyệt, Hội đồng tuyển sinh trường THCS xây dựng và thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường; tổ chức việc đăng ký tuyển sinh, tiếp nhận và chuẩn bị nội dung đăng ký tuyển sinh.

Hội đồng tuyển sinh trường THCS tổ chức việc xét tuyển theo kế hoạch tuyển sinh đã được phê duyệt; đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển với Hiệu trưởng nhà trường để trình Trưởng phòng Phòng GD&ĐT phê duyệt.

3.7. Hồ sơ tuyển sinh

- a) Đơn đăng ký dự tuyển sinh THCS (*mẫu M1-THCS*).
- b) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- c) Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- d) Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

3.8. Tiêu chí xét tuyển

Thực hiện theo mục III của Hướng dẫn số 41/HD-SGD&ĐT ngày 01/4/2025 của Sở GD&ĐT Đồng Tháp (*đính kèm Công văn*).

3.9. Thời gian tuyển sinh

- Thời gian các trường THCS nhận hồ sơ từ các trường Tiểu học: Từ ngày **09/6/2025 đến hết ngày 11/6/2025**.

- Xét và công bố kết quả tuyển sinh lớp 6 chậm nhất ngày **18/6/2025**.

4. Tuyển sinh các lớp tăng cường tiếng Anh

- Tuyển sinh theo hình thức tự nguyện đăng ký của cha/mẹ học sinh, Hiệu trưởng trường tổ chức các lớp tăng cường tiếng Anh có trách nhiệm quản lý việc dạy và học đảm bảo chất lượng và hiệu quả. Riêng các trường chưa tổ chức dạy học tăng cường tiếng Anh nếu có nhu cầu tổ chức phải gửi văn bản đề nghị Phòng GD&ĐT cho ý kiến về việc hợp tác với nhà cung cấp dịch vụ dạy học tăng cường tiếng Anh.

- Khuyến khích các trường tổ chức dạy học tăng cường tiếng Anh, nhưng phải hoàn toàn theo tự nguyện của cha/mẹ học sinh, đồng thời có sự thống nhất đối tác cung cấp dịch vụ dạy và học tăng cường tiếng Anh của cấp có thẩm quyền và thực hiện đúng theo các văn bản quy định hiện hành.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 và tham mưu quyết định thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh THCS trình UBND Thành phố phê duyệt, ban hành.

- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh theo đề nghị của trường THCS; phê duyệt kết quả tuyển sinh của trường THCS công lập trên địa bàn.

- Tổ chức kiểm tra công tác tuyển sinh của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh THCS theo quy định.

- Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo về công tác tuyển sinh về UBND Thành phố, Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học, Thường xuyên và Nghề nghiệp) trước ngày **10 tháng 7 năm 2025**.

2. Các Trường Mầm non công lập

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, lưu ý các tiêu chí ưu tiên xét tuyển đảm bảo chỉ tiêu và công bằng, khách quan.

- Quyết định thành lập Tổ công tác tuyển sinh của nhà trường; chuẩn bị các điều kiện tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch.

- Thông báo kế hoạch tuyển sinh lớp 1 của các trường Tiểu học trên địa bàn đến cha mẹ học sinh lớp Lá, thực hiện hoàn chỉnh hồ sơ học sinh lớp Lá đã hoàn thành chương trình Giáo dục Mầm non 5 tuổi.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GDĐT **chậm nhất ngày 20/6/2025**.

3. Các Trường Tiểu học công lập

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, lưu ý các tiêu chí ưu tiên xét tuyển đảm bảo chỉ tiêu và công bằng, khách quan.

- Quyết định thành lập Tổ công tác tuyển sinh của nhà trường; chuẩn bị các điều kiện tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch.

- Tổ chức thông báo, phát hành hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 1.

- Tổ chức xét duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh, công kết quả tuyển sinh đúng thời gian qui định.

- Thông báo kế hoạch tuyển sinh lớp 6 của các trường THCS trên địa bàn đến học sinh và cha mẹ học sinh lớp 5. Hướng dẫn học sinh lớp 5 (cùng cha mẹ học sinh) làm hồ sơ dự tuyển, nhận hồ sơ, lập danh sách học sinh của trường đăng ký dự tuyển vào trường THCS theo biểu mẫu (**mẫu M3-THCS**); sau đó nộp hồ sơ học sinh cùng danh sách học sinh dự tuyển về trường THCS để xét tuyển đúng thời gian qui định. Đồng thời tạo điều kiện, chuyển hồ sơ đăng ký tuyển sinh các trường hợp học sinh có nguyện vọng về học tại các trường THCS theo nơi đăng ký thường trú (*nếu có nhu cầu*).

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GDĐT **chậm nhất ngày 20/6/2025**.

4. Các Trường THCS công lập

- Xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường; tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển sinh theo quy định.

- Tuyển sinh học sinh khuyết tật có nhu cầu học theo quy định.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh THCS theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện thống kê, báo cáo công tác tuyển sinh THCS về Phòng GDĐT trước **20/6/2025**.

- Đề nghị nhân sự tham gia Hội đồng tuyển sinh lớp 6 của đơn vị gửi về Phòng GDĐT chậm nhất **16/5/2025** để ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh.

- Phân công nhiệm vụ của các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh.

- Tổ chức xét duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh, công kết quả tuyển sinh đúng thời gian qui định.

5. Trường ngoài công lập: Trường Tiểu học Tổ Ong Vàng, Trường TH-THCS-THPT Tương Lai

Thông báo rộng rãi Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố đến cha mẹ học sinh được biết, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh lớp 5 nếu có nhu cầu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 các trường THCS công lập trên địa bàn Thành phố nơi đăng ký thường trú của học sinh (*theo phụ lục 1C*) thì nhà trường gửi hồ sơ đăng ký tuyển sinh cho trường THCS xét tuyển theo qui định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 của Phòng GDĐT Thành phố, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị kịp thời liên hệ Phòng GDĐT (*qua công chức phụ trách cấp học*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (b/c);
- TT/TU, TT/HĐND TP (b/c);
- UBND TP (b/c);
- UBND các xã, phường (p/h);
- Các trường MN, TH, THCS công lập và các trường ngoài công lập trên địa bàn TP (t/h);
- LĐ, CC Phòng GDĐT;
- Lưu VT, (Nh).

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Hoàng Thanh